

Univerza v Ljubljani
Akademija *za gledališče, radio, film in televizijo*



mobilnost študentov za namen praktičnega usposabljanja

za študijsko leto 2023/2024

Mednarodno sodelovanje

Mednarodna pisarna

Pia Mikolič, vodja službe za mednarodno sodelovanje in odnose z javnostmi
international@agrft.uni-lj.si, soba T406

Oddelčni koordinatorji

za 1. in 2. stopnjo:

- [red. prof. mag. Žanina Mirčevska](#) za področje dramaturgije in scenskih umetnosti
- [red. prof. Tomaž Gubenšek](#) za področje gledališča in radia
- [doc. dr. Polona Petek](#) za področje filma in televizije

za 3. stopnjo: mentor_ica doktorske_ga študenta_ke

Zakaj na mobilnost v tujino?

- izboljšanje **učnih kompetenc**
- povečanje **zaposljivosti** in **možnosti zaposlitve**
- povečanje **samoiniciativnosti** in **podjetništva**
- povečanje **samozavesti** in **samospoštovanja**
- izboljšanje **jezikovnih sposobnosti**
- povečanje **medkulturne zavesti**
- **aktivnejše sodelovanje** v družbi
- boljše **poznavanje EU projektov** in **EU vrednot**
- povečanje **motiviranosti** za nadaljnje **izobraževanje** in **usposabljanje**

Program Erasmus+

- V programu sodelujejo **vse države članice EU, Islandija, Lihtenštajn, Norveška, Severna Makedonija, Srbija in Turčija.**
- Študent_ka mobilnosti **ne more opravljati** v državi univerze pošiljateljice (Slovenija), v državi svojega stalnega bivališča in v državi, katere državljan_ka je.
- **Erasmus+ mobilnost** (za namen študija in/ali za namen praktičnega usposabljanja) lahko skupaj traja **12 mesecev na vsako stopnjo študija.**
- Obdobje **fizične mobilnosti** v tujini lahko študent_ka kombinira z izvedbo **virtualne mobilnosti**, pri čemer virtualni del mobilnosti ni financiran s sredstvi Erasmus+ in se ne šteje v kvoto Erasmus+ statusa.

Erasmus+ mobilnost za namen praktičnega usposabljanja

- Študent_ka lahko praktično usposabljanje opravlja **v okviru svojega študija ali v obdobju 12 mesecev po zaključku študija** na 1., 2. ali 3. stopnji. Mladi_a diplomant_ka lahko praktično usposabljanje opravlja le, če se je nanj **prijavil_a pred zaključkom študija** (v času, ko je imel_a aktiven status študenta_ke).
- V programu Erasmus+ **ne more sodelovati** študent_ka, ki ima **neporavnane finančne obveznosti** z naslova programa Erasmus ali ki je bil_a v času študija na stopnji, v okviru katere se prijavlja, **sankcioniran_a v disciplinskem postopku**.
- Praktično usposabljanje v tujini mora trajati **najmanj 2 meseca** (60 dni).
- **Minimalni obseg dela** na praktičnem usposabljanju je **25 ur/teden**.
- Študenti, ki so hkrati tudi **zaposleni**, se lahko prijavijo na ta razpis le v primeru, če jim delodajalec v obdobju praktičnega usposabljanja ne bo kril stroškov na podlagi izdanega potnega naloga.

Erasmus+ mobilnost za namen praktičnega usposabljanja

- Praktično usposabljanje mora biti **vsebinsko povezano s področjem študija**. Za to jamčita Erasmus+ koordinator_ka na AGRFT in delodajalec_ka, ki podpišeta študijski sporazum za praktično usposabljanje (*Learning Agreement for Traineeship – LA*).
- Praktično usposabljanje lahko študent_ka opravlja pri **katerikoli javni ali zasebni organizaciji v državah programa Erasmus+** (izobraževalne ustanove, inštituti, podjetja, fundacije, neprofitne in nevladne organizacije itd.) razen v institucijah in drugih telesih EU (vključujoč specializirane agencije) ter pri organizacijah, ki vodijo programe EU.
- Za **prvi dan mobilnosti** se šteje dan, ko mora biti študent_ka prisoten_na pri tuji organizaciji (delodajalcu), torej prvi delovni dan. Kot **zadnji dan** se šteje dan, ko študent_ka zaključi z delom pri tuji organizaciji (delodajalcu), torej zadnji delovni dan.

Erasmus+ finančna dotacija

- Izbrani_a študent_ka programa Erasmus+ **ni samodejno upravičen_a do Erasmus+ finančne pomoči**. Za Erasmus+ finančno pomoč ter morebitne dodatke mora **zaprostiti preko spletne prijave na VIS UL**.
- Po oddaji prijavnne dokumentacije študent_ka z UL podpiše **Sporazum o Erasmus+ nepovratnih sredstvih**, ki opredeljuje pravice, obveznosti in odgovornosti študentov pri dodelitvi finančne pomoči.
- Študent_ka, ki prejme Erasmus+ dotacijo, je **še naprej upravičen_a prejemati morebitno drugo štipendijo** (državno, Zoisovo, kadrovsko itd.).
- Finančna pomoč mora biti študentu_ki **izplačana pred začetkom mobilnosti**, zato mora biti vsa dokumentacija urejena **vsaj 10 dni pred začetkom**.

Oblike Erasmus+ finančnih dotacij

Erasmus+ finančna pomoč (višina je odvisna od države mobilnosti)

- programske države z **višjimi in srednjimi** bivalnimi stroški (Avstrija, Belgija, Ciper, Danska, Finska, Francija, Grčija, Irska, Islandija, Italija, Luksemburg, Lihtenštajn, Malta, Nemčija, Nizozemska, Norveška, Portugalska, Španija, Švedska): **824 €/mesec**
- programske države z **nižjimi** bivalnimi stroški (Bolgarija, Češka, Estonija, Hrvaška, Latvija, Litva, Madžarska, Poljska, Romunija, Severna Makedonija, Slovaška, Srbija, Turčija): **756 €/mesec**

Dodatek k Erasmus+ finančni pomoči: višina še ni znana (v 2022 46,70 €/mesec)

- študent_ka je do tega dodatka upravičen_a, če izpolnjuje vse pogoje v razpisu

Oblike Erasmus+ finančnih dotacij

Dodatek za študente iz okolij z manj priložnostmi: 250 €/mesec

- študent_ka ima status študenta_ke s posebnimi potrebami ali
- ima status študenta_ke s posebnim statusom (status kategorizirane_ga športnika_ce, priznane_ga umetnika_ce/kulturnika_ce, udeleženca_ke mednarodnih tekmovanj ali starša) ali
- ima sam_a ali kdo izmed članov_ic družine odločbo CSD/ZZZS/ZRSŠ/ZPIZ ali
- prihaja iz enostarševske družine ali
- prihaja iz rejniške družine ali
- mu/ji Slovenija nudi mednarodno zaščito ali
- je predstavnik_ca romske skupnosti

Oblike Erasmus+ finančnih dotacij

Dodatek za zeleno potovanje: 50 €

- Enkratni znesek 50 € bo dodeljen študentu_ki, ki bo **v kraj mobilnosti in nazaj** potoval_a z avtobusom, vlakom, plovilom in/ali drugim organiziranim skupinskim prevozom (npr. GoOpti).
- Dodatek za zeleno potovanje bo študentu_ki **nakazan po zaključku mobilnosti** ob predložitvi ustreznih dokazil o načinu potovanja (npr. vozovnice).
- Študentu_ki se lahko za izvedbo zelenega potovanja dodeli **do največ 4 dodatno financirane dni**, če bo iz dokazil razvidno, da je za izvedbo zelenega potovanja dejansko potreboval_a dodatne dneve.

Oblike Erasmus+ finančnih dotacij

Dodatna finančna sredstva za študente s posebnimi potrebami

- do sofinanciranja so upravičeni udeleženci Erasmus+ mobilnosti, ki potrebujejo izvajanje programov z dodatno strokovno pomočjo ali prilagoditvami glede na naravo specifične posebne potrebe
- študenti s posebnimi potrebami so: **slepi ali slabovidni študenti oz. študenti z okvaro vidne funkcije, gluhi in naglušni študenti, študenti z govorno-jezikovnimi motnjami, gibalno ovirani študenti, dolgotrajno bolni študenti, študenti z avtističnimi motnjami ter študenti s čustvenimi in vedenjskimi motnjami**
- sredstva temeljijo na **realnih stroških**, ki morajo biti dokazljivi z računi

Oblike Erasmus+ finančnih dotacij

Dodatna finančna sredstva za študente s posebnimi potrebami

- primeri dodatnih stroškov za študente s posebnimi potrebami: **dodatni potni stroški, prilagojen lokalni transport, dodatni stroški zaradi prilagojene namestitve, dodatni stroški zaradi pomočnika, stroški zdravstvenih storitev, stroški posebnih didaktičnih pripomočkov ipd.**
- izbranim študentom bo razpis posredovala UL

Mobilnost brez Erasmus+ dotacije – »zero grant«

- možna je tudi mobilnost brez finančne pomoči (npr. zaradi omejenih sredstev)
- študenti brez dotacije lahko izkoristijo prednosti programa Erasmus+

Prijava na razpis

- *Javni razpis za zbiranje kandidatov za fizično/kombinirano dolgoročno mobilnost študentov z namenom praktičnega usposabljanja v okviru programa Erasmus+ v študijskem letu 2023/2024* je objavljen na spletni strani AGRFT [Mednarodno sodelovanje](#) pod Aktualni razpisi
- Razpis je odprt **do porabe sredstev oz. najkasneje do vključno 27. 6. 2024.** Odobritve Erasmus+ financiranja bodo potekale sproti do porabe sredstev.
- **Odobreno obdobje financiranja** Erasmus+ mobilnosti (za študij in/ali praktično usposabljanje) je v okviru tega razpisa omejeno na **10 mesecev.**
- Študent_ka lahko izvede tudi **več mobilnosti za praktično usposabljanje** pod pogojem, da **ne gre za istega_o delodajalca_ko** in da **vsaka mobilnost za praktično usposabljanje traja vsaj 2 meseca** ali poleg Erasmus+ mobilnosti za praktično usposabljanje izvede tudi Erasmus+ mobilnost z namenom študija.

Priprava študijskega sporazuma

- Pred prijavo se mora študent_ka dogovoriti za **točen termin in obseg (vsebino) prakse**. Obvezna priloga k prijavi je **sklenjen ter potrjen študijski sporazum za praktično usposabljanje** (*Learning Agreement for Traineeship*), ki ga podpišejo študent_ka, delodajalec_ka in Erasmus+ koordinator_ka na AGRFT.
- Študent_ka izpolnjeni študijski sporazum v pregled posreduje mednarodni pisarni na international@agrft.uni-lj.si.
- Pravilno izpolnjeni dokument študent_ka podpiše in ga posreduje v podpis odgovorni osebi na tuji instituciji, z obeh strani podpisanega pa pošlje v podpis še svojemu_i Erasmus+ koordinatorju_ki.
- Z vseh treh strani podpisan študijski sporazum študent_ka priloži svoji prijavi.

Priprava študijskega sporazuma

Pravilno navajanje podatkov v dokumentu:

- **Field of education**
za DSU in GLR: 0215 – Music and performing arts
za FTV: 0211 – Audio-visual techniques and media production
- **Contact person**
Pia Mikolič, Head of International Office, international@agrft.uni-lj.si
- **Responsible person at the Sending Institution**
za DSU: Žanina Mirčevska, zanina.mircevska@agrft.uni-lj.si, Erasmus+ coordinator
za GLR: Tomaž Gubenšek, tomaz.gubensek@agrft.uni-lj.si, Erasmus+ coordinator
za FTV: Polona Petek, polona.petek@agrft.uni-lj.si, Erasmus+ coordinator

Prijava na AGRFT

- Študent_ka **izpolni e-prijavo preko portala VIS** (zavihek *Prijava na izmenjavo*) ter ji **priloži**:
 - z vseh treh strani podpisan **študijski sporazum za praktično usposabljanje**
 - **motivacijsko pismo**, ki mora zajemati naslednje informacije:
 - kako je delo, ki ga bo študent_ka opravljal_a na praksi, povezano s področjem študija na AGRFT
 - kako bo strokovno praktično usposabljanje v tujini prispevalo k nadaljnjemu izobraževanju in/ali zaposljivosti
 - opis institucije gostiteljice/podjetja in opis službe/oddelka (področje dela, število zaposlenih, leto ustanovitve ipd.)
- **Študent_ka mora prijavo oddati vsaj 1 mesec pred začetkom prakse.**

Prijava na UL

- Mednarodna pisarna AGRFT bo prijavne dokumente posredovala na UL, ki bo študentku_ki poslala nadaljnja navodila in uredila dostop do spletne prijave za Erasmus+ finančno dotacijo.
- Študent_ka bo o vseh nadaljnjih postopkih sproti obveščen_a po e-pošti **s strani UL**. Študent_ka vse zadeve v zvezi z Erasmus+ finančno dotacijo **ureja z UL**, v primeru nejasnosti pa **se obrne na odgovorno osebo na UL** (Urška Ravnik, urska.ravnik@uni-lj.si).
- Spletno prijavo za Erasmus+ finančno pomoč mora študent_ka oddati **vsaj deset delovnih dni pred začetkom mobilnosti** in je pogoj za odobritev Erasmus+ finančne pomoči.

Pred in med mobilnostjo

- **O svojem odhodu v tujino** študent_ka **obvesti mednarodno pisarno** na international@agrft.uni-lj.si.
- Svoje praktično usposabljanje študent_ka izvaja **skladno z zahtevami in navodili tuje institucije**.
- Študent_ka se **v primeru težav, zapletov in vprašanj** obrne na mednarodno pisarno na international@agrft.uni-lj.si.
- V primeru, da študent_ka **iz kateregakoli vzroka odstopi** od izvedbe prakse, tudi če že gostuje na tuji instituciji, je **dolžan_na o tem takoj pisno obvestiti** mednarodno pisarno na international@agrft.uni-lj.si, kontaktno osebo na UL in odgovorno osebo na instituciji, na kateri je bila načrtovana ali pričeta mobilnost.

Po mobilnosti

- **O povratku z mobilnosti** študent_ka obvesti mednarodno pisarno na international@agrft.uni-lj.si in ji **pošlje potrdilo o opravljeni mobilnosti** (*Letter of confirmation*) ali **dopolnjen študijski sporazum za praktično usposabljanje** (*After the mobility*).
- Študent_ka mora **v roku 30 dni** od zaključka praktičnega usposabljanja **vsa potrebna dokazila naložiti na VIS UL**.