



V skladu s 93. členom Pravil UL AGRFT je Upravni odbor UL AGRFT na svoji 15. redni seji dne 30. 9. 2020 (in dopolnitve na 69. redni seji dne 29. 5. 2023) sprejel

PRAVILNIK O ODDAJANJU PROSTOROV IN OPREME UL AGRFT

1. člen

Ta pravilnik določa način in pravila za oddajanje prostorov in opreme UL AGRFT zunanjim uporabnikom in določa cene teh storitev.

2. člen

V prostorih, ki so predmet tega pravilnika, ni dovoljeno promoviranje in predstavljanje političnih strank, verskih skupnosti in dejavnosti, ki so prepovedane z zakonom. Prav tako ni dovoljeno promoviranje in predstavljanje vsebin, ki spodbujajo kakršnokoli nestrpnost oziroma so žaljive.

Dekan UL AGRFT lahko za neprimerne določi tudi druge vsebine.

V prostorih UL AGRFT ni dovoljeno izvajanje dejavnosti, ki niso povezane s študijskim procesom, brez predhodnega dovoljenja dekana.

3. člen

Prostori akademije se lahko oddajo zunanjim uporabnikom za namen izvajanja pedagoške dejavnosti, organizacije strokovnih in znanstvenih srečanj, prirejanja kulturnih in umetniških dogodkov ipd.

Za dogodke, ki so vsebinsko povezani s pedagoškimi, raziskovalnimi in umetniškimi procesi na akademiji, ki jih organizirajo kolektivni organi, zaposleni ali študenti akademije, in tiste, ki jih organizira Univerza v Ljubljani, se najem prostora ne zaračunava.

4. člen

Cene za najem prostora s pripadajočo opremo in cene najema posamičnih kosov opreme so določene v Ceniku oddajanja prostorov UL AGRFT, ki ga sprejme Upravni odbor akademije.

V izjemnih in utemeljenih primerih se lahko zunanje uporabnike oprosti plačila najema prostorov ali opreme, o čemer odloča dekan na predlog predsednika UO UL AGRFT.

5. člen

Pisno prošnjo za uporabo prostorov posredujejo fizične ali pravne osebe v tajništvo akademije po navadni ali elektronski pošti najmanj pet delovnih dni pred predvidenim datumom uporabe prostora. Prepozno oddane prošnje ne bodo obravnavane.

Prošnje, iz katerih nista razvidna vsebina in namen prireditve oziroma v njih ni navedena oseba, ki je odgovorna za prireditev, ne bodo obravnavane oziroma se bo zahtevala dopolnitev. UL AGRFT si pridržuje pravico, da lahko v prošnji navedeno vsebino prireditve preveri oziroma zahteva njeno dopolnitev.



Prošnje za izposojno opreme/tehnike pred odobritvijo obravnavata Katedra za kamero in predstojnik Oddelka za film in televizijo. Izposoja tehnike je možna v terminih, ki ne ovirajo rednega študijskega procesa na UL AGRFT.

Pri odločanju o prošnji se upošteva prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti akademije.

6. člen

Za vsako uporabo prostora ali opreme akademija sklene z odgovorno osebo uporabnika dogovor o uporabi prostorov oziroma uporabnik pošlje naročilnico.

Ob podpisu dogovora se odgovorno osebo uporabnika seznanijo z dovoljenji oziroma omejitvami glede uporabe prostorov ali opreme. Uporabnik prostorov mora upoštevati določila glede hišnega in požarnega reda UL AGRFT.

V primeru, da je za prireditev potrebno uradno dovoljenje, je za pridobitev dovoljenja odgovoren organizator prireditve.

Od uporabnika prostorov lahko UL AGRFT zahteva, da 50 % dogovorjene cene za uporabo prostorov nakaže na račun akademije najkasneje dan pred prireditvijo, razliko, povečano za dogovorjene dodatne pripadajoče stroške, pa v osmih dneh po prireditvi. Stroški uporabe prostorov se lahko zaračunajo tudi v enkratnem znesku, po opravljeni storitvi, če je tako določeno v dogovoru ali v ponudbi.

7. člen

Uporabnik prostorov ali opreme odgovarja za vso morebitno povzročeno škodo osebam, stavbi oziroma prostorom in opremi, ki je nastala v času prireditve ali v zvezi s prireditvijo. UL AGRFT si zaradi kontrole pridržuje pravico, da s pomočjo pooblaščenih oseb uporabnika preveri, če se pri uporabi prostorov oziroma na prireditvi upoštevajo zakonske in pogodbene obveznosti.

Po prireditvi prostore ali opremo skupaj pregledata pooblaščenca akademije in odgovorna oseba za prireditev.

8. člen

Za razlago določil tega pravilnika je pristojen Upravni odbor UL AGRFT.

9. člen

Pravilnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Upravni odbor UL AGRFT, uporablja pa se od dneva objave na spletni strani akademije.

Predsednik UO UL AGRFT:
prof. dr. Aldo Milohnič, l. r.

PRILOGA:

- Cenik oddajanja prostorov in opreme UL AGRFT