

Program dekanje Akademije za gledališče, radio, film in televizijo Univerze v Ljubljani (UL AGRFT) 2023–2027

Spoštovane kolegice in kolegi, študentke in študenti,

imenovanje za dekanjo UL AGRFT s strani rektorja UL sem sprejela predvsem zaradi pripadnosti, ki jo čutim do Akademije za gledališče, radio, film in televizijo. Verjamem, da imam za to odgovorno nalogo tudi potrebne izkušnje in kompetence. Kot dosedanja prodekanja za umetniško in raziskovalno dejavnost ter kot članica različnih komisij in delovnih teles imam uvid v različna področja delovanja Akademije. Poleg tega imam kot predsednica Sveta za umetnost UL in članica Komisije za kakovost UL globlji vpogled v delovanje Univerze in jasno sliko o pozicioniranosti UL AGRFT v našo univerzitetno skupnost.

Pred Akademijo za gledališče, radio, film in televizijo je novo poglavje. Pridobitev novih prostorov in infrastrukture na Aškerčevi 5 je samo uvod vanj. To prinaša nove izzive in tudi obveznosti, obenem pa je to priložnost za nov zagon in prenavo delovnih področij. Zavedam se zahtevnosti in številnih odprtih vprašanj posameznih področij, pa tudi globoko usidranih prepričanj, da se nič ne da spremeniti. Lahko bi se posvetila zgolj razvoju svoje dosedanje dejavnosti na Akademiji in svojemu umetniškemu ustvarjanju, vendar imam občutek, da se nam ponuja priložnost za »novo zgodbo UL AGRFT«, za katero bi mi bilo nekoč morda žal, če ji ne bi posvetila svojega časa v naslednjem mandatnem obdobju in jo poskusila skupaj z vami spisati oziroma izpeljati vsaj do neke točke.

Položaj dekanje razumem predvsem kot skrb za kakovost in razvoj na vseh področjih. Pri razvoju Akademije moramo slediti nekaj osnovnim načelom, ki obsegajo upoštevanje vseh pravnih aktov in predpisov, ničelno toleranco do vseh vrst zlorabe, spoštovanje hišnega reda, izvedbo študijskega procesa v skladu z načrtovanimi programi oziroma učnimi načrti, implementacijo in realizacijo *Strategije UL AGRFT 2023–2027* (v nastajanju) ter skrb za kakovost in razvoj. Vse to pa bomo lahko dosegli samo z medsebojnim sodelovanjem in spoštovanjem.

Pri upravljanju in vodenju se bom opirala na svojo sistematičnost, organiziranost, načelnost, empatičnost, odprtost, odkritost, pravičnost in vztrajnost. Vodstveno funkcijo bom opravljala v dialogu z vsemi zaposlenimi, študenti in zunanjimi sodelavci.¹ Organizirala bom redna srečanja in pogovore s celotnim kolektivom. Pripravljena sem prisluhniti mišljenju in predlogom vsakega posameznika. Čaka nas veliko izzivov, vendar vidim možnost rešitev in verjamem, da smo jim skupaj lahko kos.

Dolgoletna prostorska stiska, finančna podhranjenost in v zadnjem času tudi padec ugleda Akademije zaradi različnih oblik zlorab oziroma etičnih pomanjkljivosti – vse to je (bila) zgodba Akademije v »bitki za preživetje«. Zdaj nismo več majhna članica na repu UL, zdaj smo lahko njeno stičišče. Kot predsednica sem Svetu za umetnost UL predlagala štiri projekte naše Akademije, ki celotni Univerzi odpirajo vrata za skupna sodelovanja in pomenijo velik potencial za naš razvoj. Ti projekti so: Akademijska televizija AKTV (kot univerzitetna tv), AGRFTKino (kot univerzitetni kino), AGRFTeater (kot univerzitetno gledališče) in RUL (kot univerzitetni radio). Omenjeni projekti so podrobneje opisani v *Prilogi 1* (izvleček iz *Akcijskega načrta SzU UL*, ki se nanaša na potenciale UL AGRFT) in potrjeni v akcijskem načrtu SzU UL. Realizacija teh projektov je dolgoročna, vendar v prvi vrsti odvisna od vseh zaposlenih in študentov UL AGRFT. V tem vidim odskočno desko za razvoj in širjenje naših dejavnosti. Ti projekti bi našim študentom omogočali različna projektna dela in vstop na poklicno pot. V njih vidim poligon za umetniški in raziskovalni razvoj, pa tudi dodatni vir zaslužka za UL AGRFT.

Med pisanjem zgornjega odstavka sem že slišala glasove pomislekov: »Kako si dekanja sploh predstavlja razvoj, ko pa smo tako kadrovsko podhranjeni, nepopisno obremenjeni in se dobesedno vsak dan borimo za preživetje«. Prav ti pomisleki so bili osrednji motiv, da sem sploh sprejela položaj dekanje. Na UL AGRFT je treba pripraviti natančno analizo trenutnega stanja in oblikovati vizijo oziroma strategijo optimizacije dela. Največji težavi naše Akademije vidim v nepovezanosti in neenotnosti oddelkov. Vsak oddelek, če ne katedra, je »fakulteta« zase. Partikularnost pri načrtovanju in organizaciji pa je nekonstruktivna. Pogoji za uspešen razvoj je sistematična organizacija kolektiva za vzpostavitev povezane in proaktivne akademske skupnosti. Vsi skupaj moramo poskrbeti za vzpostavitev sinergije in poiskati mehanizme za timsko sodelovanje. Vsi skupaj smo soodgovorni tako za kakovost in razvoj kot tudi za finančno stabilnost ter uspešnost naše Akademije. Visokošolski profesorji nismo zaposleni samo za pedagoško delo. Poleg pedagoške obveznosti morajo biti naše delovne naloge sorazmerno

¹ V tem besedilu uporabljam moško slovnično obliko kot nevtralno obliko za katerikoli spol.

porazdeljene tudi na raziskovalno, razvojno in umetniško delo ter na sodelovanje pri upravljanju naše Akademije in Univerze kot celote. Že dolgo opažamo, da so v delovna telesa in upravljanje Akademije vpeti bolj ali manj eni in isti kolegi, medtem ko drugi zavračajo delovne obveznosti na tem področju. Že samo dejstvo, da je moral rektor UL imenovati dekanjo oziroma vodstvo UL AGRFT, jasno priča o tem, da imamo težave. Skrajni čas je, da strnemo vrste in izkažemo akademsko zrelost in odgovornost.

Čakajo nas torej izzivi na študijskem, umetniškem, raziskovalno-znanstvenem in razvojnem področju, in teh ne bo malo, zlasti v luči vse večje konkurence in čedalje višjih standardov, h katerim stremlje UL in s katerimi se bomo soočali v času in prostoru, v katerem delujemo. Ne moremo pričakovati, da bo Rektorat UL ugodil vsem našim zahtevam in rešil vsa vprašanja in težave namesto nas. K reševanju težav moramo pristopiti s skupnimi močmi, saj sami ustvarjamo delovno okolje in prispevamo k razvoju Akademije. Poleg skrbi za razvoj in kakovost UL AGRFT je torej osrednji načrt mojega programa ohraniti, okrepiti in razvijati kolektiv, ki ga sestavljajo povezani in motivirani zaposleni, študenti in alumni, ki čutijo pripadnost naši Akademiji in so aktivni gradniki pri vzpostavljanju nove, sodobnejše UL AGRFT.

Osrednji cilji programa:

1. Kakovost in razvoj na vseh področjih (sistematična analiza trenutnega stanja in priprava strategije za razvoj na študijskem, pedagoškem, raziskovalnem, umetniškem in razvojnem področju).
2. Reševanje preobremenjenosti zaposlenih in skrb za razvoj na delovnem mestu (priprava vzdržnih pedagoških kadrovskega načrta za vsako študijsko leto posebej, skrb za kadrovskega razvoj, racionalizacija in optimizacija delovnih nalog zaposlenih v strokovnih službah).
3. Razvoj UL AGRFT projektov, ki lahko postanejo delovni poligon študentov za vstop na karierno pot in pripomorejo k širjenju naših dejavnosti: AKTV, AGRFTeater, AGRFTKino, RUL.
4. Iskanje dodatnih finančnih virov (projektno delo, prijavljanje na razpise za črpanje univerzitetnih in/ali evropskih sredstev, organiziranje mednarodnih poletnih šol ali konferenc, skupni meduniverzitetni projekti; trženje UL AGRFT projektov (RUL, AKTV, AGRFTeater, AGRFTKino).

5. Povezovanost: vzpostavitev močno povezane akademske skupnosti in mehanizmov za timsko delo (povezovanje med oddelki, predstojniki, prodekani, skrbniki in študenti ter zaposlenimi v strokovnih službah; skrb za pravično porazdelitev delovnih nalog; zadovoljstvo, duh enotnosti in pripadnosti UL AGRFT).
6. Večja prisotnost in prepoznavnost UL AGRFT na zemljevidu UL, povezovanje s preostalimi članicami UL, sodelovanje s partnerji zunaj UL.
7. Enotna UL AGRFT na enem naslovu (Aškerčeva 5) – priprava časovnice in vizije za realizacijo.

Zavedam se, da najbrž ne bo mogoče uresničiti vseh ciljev, zapisanih v programu, vendar verjamem, da si jih je kljub temu treba zadati in določiti smernice zanje. Dolgoročna strategija je lahko kompas za letne akcijske načrte in za vse nas, pa tudi motivacija in spodbuda za prihodnje vodstvo. Za doseganje zastavljenih ciljev bodo potrebne aktivnost, ažurnost in učinkovitost celotnega kolektiva Akademije. Kot dekanja bom zato poskrbela, da bodo v to našo skupno razvojno zgodbo aktivno vključeni vsi znotraj UL AGRFT.

Prva koraka mojega vodstvenega delovanja bosta priprava *Strategije UL AGRFT 2023–2027* ter prenova *Pravil UL AGRFT*. Strategija bo pripravljena v sodelovanju s strateškim odborom, ki smo ga že oblikovali. Najprej bo treba opraviti natančno analizo celotnega delovanja Akademije, nato si moramo zastaviti realne cilje in pripraviti ukrepe za uresničitev teh ciljev. Moje programsko delovanje bo v vseh pogledih usklajeno s strategijo, ki bo pripravljena do konca leta 2023, v dogovoru s predstavniki vseh oddelkov in strokovnih služb.

V nadaljevanju predstavitve programa se osredotočam na ključne slabosti, cilje in ukrepe na osrednjih področjih našega delovanja:

1. študijsko/pedagoško področje
2. umetniško, raziskovalno, razvojno in mednarodno področje
3. organizacija dela vodstva

1. ŠTUDIJSKO/PEDAGOŠKO PODROČJE:

	SLABOSTI	CILJI	PREDLOGI UKREPOV
1.	<ul style="list-style-type: none"> Premalo analitičnega in sistematičnega pristopa pri prenovi in dopolnitvi študijskih programov. 	<ul style="list-style-type: none"> Razvoj študijskih programov (tudi v skladu z mednarodno aktualnimi trendi v umetnosti in v skladu s potrebami družbe). 	<ul style="list-style-type: none"> Analitični in sistematični pristop za strateški razvoj študijskih programov na vseh oddelkih (vizija o razvoju kurikulov; obravnava že pri pripravi Strategije 2023–2027).
2.	<ul style="list-style-type: none"> Preobremenjenost pedagoškega kadra. 	<ul style="list-style-type: none"> Razbremenitev pedagogov in strukturirano ter uravnovešeno delo pedagogov glede (n. p. o.), (p. p. o.), (r. u. s.), (s. u.) – priporočeno razmerje dela pedagogov je 70 : 20 : 10 % (pedagoško delo : raziskovalno in umetniško delo : upravljanje). Realen in vzdržen kadrovski načrt ter skrb za razvoj pedagoškega kadra. 	<ul style="list-style-type: none"> Opravljanje rednih letnih pogovorov s pedagogi, v skladu s 169. členom Statuta UL. Natančna analiza obremenjenosti pedagogov. Priprava vzdržnih kadrovskih načrtov. Racionalizacija delovnih/pedagoških nalog. Vključevanje kakovostnih zunanjih sodelavcev. Priprave za prestrukturiranje študijskih programov v modularno izvedbo (kjer je to možno in smiselno). Komunikacija z vodstvom UL glede preobsežne elektronske evalvacije študijskih programov.

3.	<ul style="list-style-type: none"> • Premalo delovnih mest (zlasti za asistente). 	<ul style="list-style-type: none"> • Kadrovski razvoj (okrepitev in pomladitev kadra). 	<ul style="list-style-type: none"> • Priprava projekcije o številu dodatnih delovnih mest, ki jih potrebujemo za študijsko/pedagoško dejavnost. • Komunikacija z vodstvom UL glede novih delovnih mest za profesorje/asistente/raziskovalce. • Priprava petletnega kadrovskega načrta, v skladu s katerim bi vsako leto zaposlili asistenta/profesorja na področju, kjer se obeta sprostitev delovnega mesta zaradi upokojitve.
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Premalo sodelovanja med skrbniki programov ter med skrbniki in nosilci predmetov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Povezanost med skrbniki; analitičen, transparenten in celovit pristop k razvoju študijskih programov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uvedba rednih sestankov skrbnikov in vodstva najmanj dvakrat letno, na katerih udeleženci preverijo realizacijo vnaprej določenih konkretnih ciljev in pripravijo predloge za izboljšave.
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Pomanjkanje funkcionalnega orodja za spremljanje kakovosti na študijskem področju. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skrbno spremljanje izboljšanja kakovosti izobraževanja oziroma izvajanja študijskih programov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementacija in nato dopolnitev priporočenega Protokola za komunikacijo s študenti. • Prenova študentskih anket za programe na umetniških področjih (že poteka v sodelovanju s Svetom za umetnost UL in Univerzitetno službo za kakovost, analize in poročanje (USKAP) – poskusna

			implementacija je načrtovana za konec zimskega semestra 2023/24).
6.	<ul style="list-style-type: none"> Pomanjkanje finančnih sredstev za kakovostne zunanje sodelavce, ki bi se vključili v študijski proces. 	<ul style="list-style-type: none"> Zadostno financiranje za kakovostne izvajalce. 	<ul style="list-style-type: none"> Natančna analiza kadrovskih potreb in finančnih zmogljivosti. Iskanje dodatnih finančnih virov za plačilo dela zunanjih sodelavcev (za kar bo potreben angažma pedagogov pri pridobivanju projektnih sredstev).
7.	<ul style="list-style-type: none"> Premalo gostovanj tujih predavateljev oziroma premalo povezovanja s partnerji iz tujine, ki bi jih lahko vključili v študijski proces. 	<ul style="list-style-type: none"> Povezovanje s partnerji iz tujine. Gostovanje profesorjev iz tujine kot eden izmed možnih načinov za lajšanje preobremenjenosti pedagogov in hkrati plemenitjenje študijskega procesa. 	<ul style="list-style-type: none"> Večja internacionalizacija šole. Načrtovanje gostovanj tujih predavateljev preko programa ERASMUS+ in/ali EUTOPIA idr.
8.	<ul style="list-style-type: none"> Premalo prepletanja in povezovanja med študijsko, umetniško in raziskovalno dejavnostjo. 	<ul style="list-style-type: none"> Skrb za razvoj in povezovanje: več umetniško-raziskovalnih (hibridnih) projektov v povezavi s študijskim procesom. Več raziskovalne dejavnosti, ki se prepleta z umetniško in študijsko dejavnostjo. 	<ul style="list-style-type: none"> Prijavljanje na razpise (npr. RSF – projekti razvojnega stebra financiranja), ki omogočajo povezovanje med študijsko, umetniško, raziskovalno in znanstveno dejavnostjo. RSF projekti kot eden izmed možnih načinov za lajšanje preobremenjenosti pedagogov in plemenitjenje študijskega procesa.

9.	<ul style="list-style-type: none"> • Težave z izbirnimi predmeti zaradi prekrivanja urnikov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Študenti imajo možnost pridobiti vsebine izbranega predmeta, čeprav se določeni predmeti na urniku prekrivajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Inovativna uporaba IKT v pedagoškem procesu – uvajanje posnetih predavanj (tam, kjer je to smiselno in možno). • Spletne učilnice. • Uvedba dobrih praks drugih članic UL, ki so to težavo uspešno rešile.
10.	<ul style="list-style-type: none"> • Nefunkcionalno zastavljene pristojnosti prodekana za študijsko dejavnost. 	<ul style="list-style-type: none"> • Jasna oziroma nova določitev prodekanskih funkcij in nalog. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prodekan za študijsko dejavnost redno sodeluje s skrbniki vseh programov na 1., 2. in 3. stopnji. • Deluje povezovalno med vsemi oddelki. • Skrbi za koordinacijo pri razvoju in kakovosti na polju študijsko-pedagoške dejavnosti. • Prodekanske funkcije se natančno določijo pri prenovi <i>Pravil UL AGRFT</i>.
11.	<ul style="list-style-type: none"> • Premalo skupnega načrtovanja študijskih procesov med oddelki; preobremenjenost študentov pri določenih predmetih in »pasivnost« pri drugih predmetih zaradi nespoštovanja ustreznosti KT (kreditnih točk) pri predmetu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistematično in celostno načrtovanje skupnih študijskih vsebin, dogodkov in projektov ter drugih sodelovanj med oddelki. • Dosledno spoštovanje obremenjenosti pri predmetih v skladu s KT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Usklajevanje programov pred začetkom akademskega leta in iskanje možnosti za povezovanje med oddelki in profesorji (kot eden izmed možnih načinov za lajšanje preobremenjenosti). • Redno in sprotno opozarjanje glede upoštevanja KT pri nekaterih predmetih.

12.	<ul style="list-style-type: none"> • Prepočasna uvedba umetniškega doktorata. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uvedba umetniškega doktorata in pripravljenost za izvedbo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktiven angažma na UL in NAKVIS za uvedbo umetniškega doktorata.
-----	--	--	--

2. UMETNIŠKO, RAZISKOVALNO, RAZVOJNO, MEDNARODNO PODROČJE:

	SLABOSTI	CILJI	PREDLOGI UKREPOV
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Premalo analitičnega in strateškega načrtovanja umetniško-raziskovalnega programa. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skrbno pripravljen umetniško-raziskovalni program (tudi v povezavi s študijskim procesom in v določenih primerih glede na družbene potrebe). 	<ul style="list-style-type: none"> • Umetniško-raziskovalni program se pripravi usklajeno med oddelki in letniki pred začetkom akademskega leta. • Skrbna in sistematična priprava programov AKTV, AGRFTKino, RUL, AGRFTeater pred začetkom akademskega leta.
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Kadrovska podhranjenost (pomanjkanje tehničnih sodelavcev: oblikovalec luči, tonski mojster, odrski tehnik itd.). 	<ul style="list-style-type: none"> • Kadrovska okrepitev. 	<ul style="list-style-type: none"> • Iskanje rešitve znotraj in zunaj UL. • Povezovanje z drugimi članicami UL.
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Premalo povezovanja med oddelki in katedrami pri snovanju umetniško-raziskovalnih projektov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Povezovanje in transparentnost med oddelki in katedrami pri snovanju umetniško-raziskovalnih projektov. 	<ul style="list-style-type: none"> • Vzpostavitev dodatnih mehanizmov za redne sestanke predstojnikov oddelkov s prodekanom za umetniško področje oziroma z vodstvom in

			načrtovanje skupnih projektov in ukrepov.
4.	<ul style="list-style-type: none"> Pomanjkanje orodja za spremljanje kakovosti na umetniškem, raziskovalnem in razvojnem področju. 	<ul style="list-style-type: none"> Izboljšanje kakovosti na umetniškem, raziskovalnem in razvojnem področju. 	<ul style="list-style-type: none"> Komisija za kakovost UL AGRFT pripravlja poglobljeno poročilo in smernice za izboljšanje kakovosti tudi na umetniškem, raziskovalnem in razvojnem področju.
5.	<ul style="list-style-type: none"> Pomanjkanje finančnih sredstev za kakovostne umetniško-raziskovalne projekte. 	<ul style="list-style-type: none"> Zadostno financiranje kakovostnih projektov. Povezovanje s članicami UL. Vključevanje v univerzitetne, mednarodne in meduniverzitetne projekte. 	<ul style="list-style-type: none"> Iskanje novih virov financiranja (razpisi, EU-sredstva, povezovanje s partnerji). Povezovanje s projektno pisarno UL; črpanje sredstev iz Razvojnega sklada UL in SzU sklada; prijave na univerzitetne in evropske razpise; projektno delo. Načrtovanje koprodukcij. Organiziranje mednarodnih poletnih delavnic ali konferenc, ki bi lahko bile dodatni vir financiranja. Določitev področij in nosilcev aktivnosti v <i>Letnem delovnem načrtu</i> za posamezno leto.

6.	<ul style="list-style-type: none"> Nedorečena strategija o razvoju UL AGRFT projektov: AKTV, RUL, AGRFTKino, AGRFTeater v povezavi z UL. 	<ul style="list-style-type: none"> Krepitev vizije in strategije za razvoj UL AGRFT projektov kot univerzitetnih potencialov. 	<ul style="list-style-type: none"> Priprava strategije in akcijski načrt za razvoj projektov AGRFTeater, AGRFTKino, AKTV, RUL v povezavi s SzU UL. Proaktivna podpora UL AGRFT za nosilce zgoraj omenjenih projektov. Prenova študijskih programov tako, da vsebujejo obvezni del teh vsebin, s čimer zagotovimo, da študenti pridobijo zelo močne strokovne kompetence, akademija pa vsebino za te medije.
7.	<ul style="list-style-type: none"> Potreba po skladišču za scenografijo; bogatenje fundusa kostumov in rekvizitov. 	<ul style="list-style-type: none"> Ustvarjanje lastnega fundusa in skladišča. 	<ul style="list-style-type: none"> Iskanje rešitve znotraj in zunaj UL. Iskanje rešitve preko SzU in MOL.
8.	<ul style="list-style-type: none"> Premalo prepletanja in povezovanja med umetniško-raziskovalno in študijsko dejavnost. 	<ul style="list-style-type: none"> Krepitev umetniškega raziskovanja. Skrb za razvoj, povezovanje, hibridnost; več umetniško-raziskovalnih projektov. 	<ul style="list-style-type: none"> Prijavljanje na razpise, ki omogočajo povezovanje med umetniško, raziskovalno, razvojno in znanstveno dejavnostjo.
9.	<ul style="list-style-type: none"> Nefunkcionalno zastavljene pristojnosti prodekana za umetniško-raziskovalno dejavnost. 	<ul style="list-style-type: none"> Jasna oziroma nova določitev prodekanskih funkcij in nalog. 	<ul style="list-style-type: none"> Prodekan za umetniško dejavnost redno sodeluje s predstojniki oddelkov. Deluje povezovalno med vsemi oddelki.

			<ul style="list-style-type: none"> • Skrbi za kakovost na področju umetniške, raziskovalne in razvojne dejavnosti. • Prodekanske funkcije se natančno določijo pri prenovi <i>Pravil UL AGRFT</i>.
10.	<ul style="list-style-type: none"> • Pomanjkanje mednarodne prepoznavnosti UL AGRFT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Večja prepoznavnost UL AGRFT v mednarodnem prostoru. 	<ul style="list-style-type: none"> • Spodbude za mednarodne projekte in koprodukcije. • Mednarodne poletne šole ali simpoziji, ki so lahko (tudi) dodatni vir za pridobivanje (tržnih) sredstev. • Načrt sodelovanja v mednarodnem prostoru je vsako leto zapisan v <i>Letnem delovnem načrtu</i>.
11.	<ul style="list-style-type: none"> • Nezadostna promocija umetniško-raziskovalne dejavnosti UL AGRFT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dopolnjena spletna stran UL AGRFT z vsebinami s področja umetniško-raziskovalne dejavnosti. • Dopolnitev vseh vsebin spletne strani UL AGRFT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Promocija umetniško-raziskovalne dejavnosti. • Obveščanje na promocijskih kanalih UL (npr. kULturnica). • Okrepljeno delovanje spletne strani (nujna dopolnitev z vsebinami in redno, dnevno objavlanje) ter krepitev drugih družabnih omrežij.

3. ORGANIZACIJA DELA VODSTVA

Veliko je treba postoriti tudi pri organizaciji dela. V nadaljevanju predstavljam predlog oziroma razmislek, ki potrebuje nadaljnjo poglobljeno analizo in usklajevanje. Mnenje skupine, ki bo sodelovala pri pripravi *Strategije UL AGRFT 2023–2027*, bo ključnega pomena za celotno problematiko v zvezi z organizacijo dela novega in prihodnjega vodstva. Strateškemu odboru bom podala predlog, da do konca leta 2023 skupaj oblikujemo *Strategijo UL AGRFT 2023–2027* ter prenovimo in dopolnimo *Pravila UL AGRFT*. S tem bomo skupaj preverili, določili in na novo osmislili vodstvene in delovne organe UL AGRFT.

Trenutno vodstvo, ki ga je imenoval rektor UL, je pravzaprav »krizno vodstvo«. Poleg kandidata za mesto študentskega prodekana bom senatu UL AGRFT za mesti prodekana predlagala še dva nekdanja dekana. Verjamem, da bomo kot vodstvena ekipa lahko uresničili velik del programa.

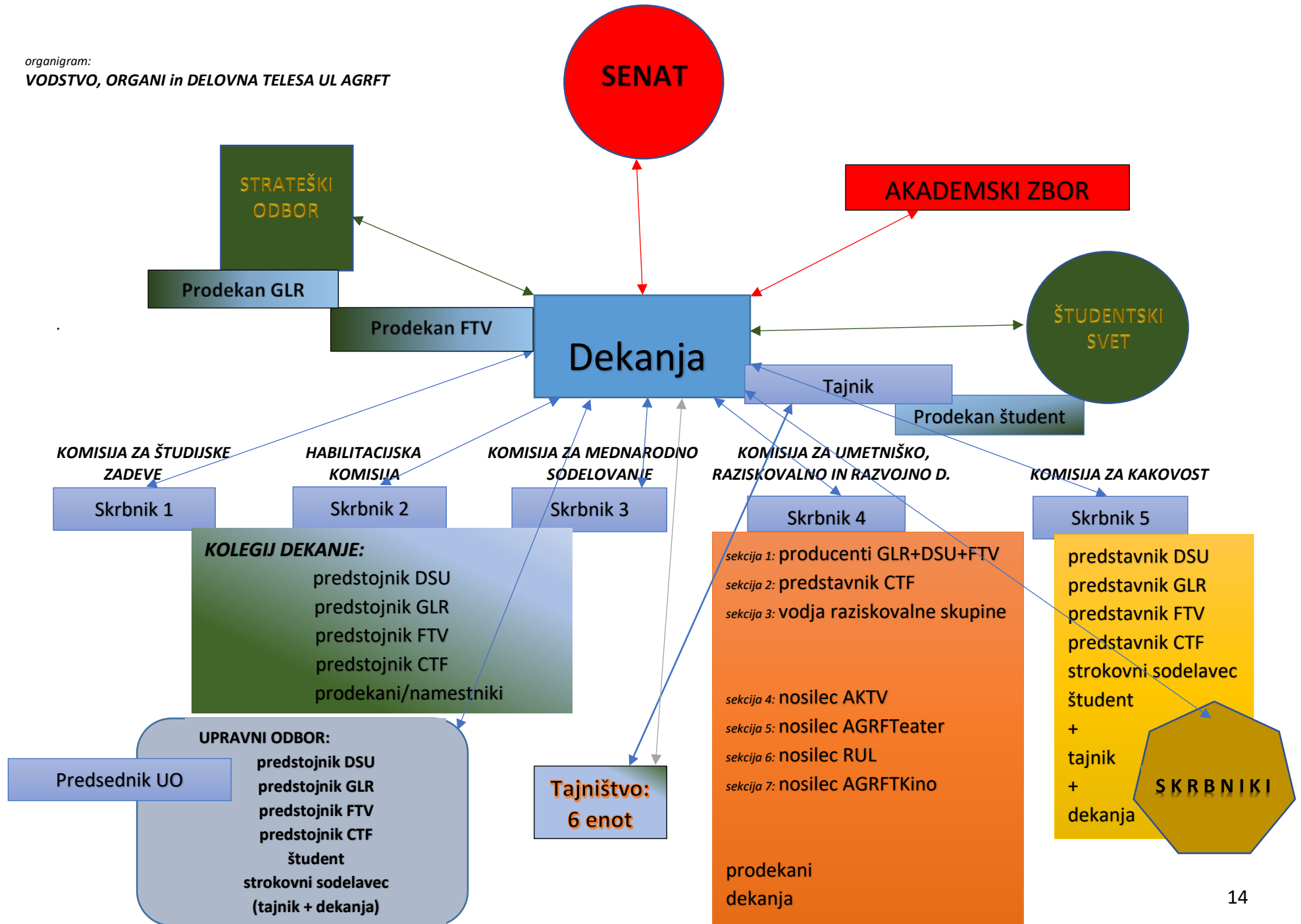
V nadaljevanju predstavljam sestavo vodstva, organov in delovnih teles UL AGRFT. V novem mandatnem obdobju bomo aktivirali tudi delo v dveh že obstoječih komisijah, in sicer v *Komisiji za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost* ter v *Komisiji za kakovost*. V prvi komisiji bo delo organizirano po sekcijah:

1. *sekcija*: produkcija GLR + DSU + FTV
2. *sekcija*: produkcija CTF
3. *sekcija*: raziskovalna skupina
4. *sekcija*: produkcija AKTV
5. *sekcija*: program AGRFTeater
6. *sekcija*: program AGRFTKino
7. *sekcija*: produkcija/program RUL

Namen strukturiranega sodelovanja različnih sekcij znotraj ene komisije je povezovanje in prepletanje dejavnosti. *Komisija za kakovost* bo delovala v sodelovanju s skrbniki programov. Zaradi boljšega vpogleda v razvejano organizacijsko in vodstveno strukturo na UL AGRFT prilagam grafično shemo.

organigram:

VODSTVO, ORGANI in DELOVNA TELES A UL AGRFT



Organi UL AGRFT:

- **SENAT UL AGRFT – nadzorno telo**

Senat kot najvišji organ UL AGRFT »bdi« nad delom vodstva UL AGRFT: nadzoruje, obravnava, sprejema in potrjuje predloge vodstva. Ima tudi posvetovalno vlogo: svetuje in podaja predloge in pobude. Zaseda enkrat mesečno.

- **AKADEMSKI ZBOR UL AGRFT – nadzorno telo**

Obravnava letna poročila in ima tudi posvetovalno vlogo; daje predloge in pobude senatu in vodstvu; spodbuja povezanost kolektiva in skupinski duh. Akademski zbor zaseda najmanj dvakrat na leto po vnaprej določeni letni časovnici.

- **STRATEŠKI ODBOR – posvetovalno telo**

Primarne naloge:

- priprava dokumenta *Strategija UL AGRFT 2023–2027*
- priprava predlogov/iztočnic za prenovo *Pravil UL AGRFT*
- sodeluje/svetuje pri pripravi akcijskega načrta za naslednje akademsko leto

Člani Strateškega odbora: 1–2 predstavnika vsakega oddelka; predstavnik strokovnih služb; tajnik; predstavnik študentov, prodekani in dekanja. Časovnico sej določi dekanja. Strateški odbor zaseda po potrebi.

- **ŠTUDENTSKI SVET UL AGRFT – posvetovalno telo**

Obravnava predloge vodstva, daje predloge in pobude; opozarja; aktivno sodeluje z vodstvom. Sestaja se na predlog predsednika ŠS UL AGRFT. Z vodstvom Akademije opravi posvetovalne pogovore najmanj dvakrat na leto oz. po potrebi.

- **KOLEGIJ DEKANJE – delovno telo UL AGRFT** (posvetovalno in izvršno/operativno telo)

Kolegi dekanje obravnava problematiko različnih komisij in pripravlja sklepe za potrjevanje na senatu. Senat UL AGRFT ima 5 komisij. Vsaka komisija ima svojega predsednika (en od prodekanov) in skrbnika (zaposleni v strokovnih službah).

1 – KOMISIJA ZA ŠTUDIJSKE ZADEVE

Člani: predstojnik DSU, predstojnik GLR, predstojnik FTV, predstojnik CTF, prodekani.

2 – HABILITACIJSKA KOMISIJA

Člani: predstojnik DSU, predstojnik GLR, predstojnik FTV, predstojnik CTF, prodekani.

3 – KOMISIJA ZA MEDNARODNO SODELOVANJE

Člani: predstojnik DSU, predstojnik GLR, predstojnik FTV, predstojnik CTF, prodekani.

Kolegij dekanje obravnava problematiko 1., 2. in 3. komisije vsakih 14 dni.

4 – KOMISIJA ZA UMETNIŠKO, RAZISKOVALNO IN RAZVOJNO DEJAVNOST

Člani: producenti GLR + DSU + FTV; predstavnik CTF; vodja raziskovalne skupine; nosilec AKTV; nosilec AGRFTeater; nosilec RUL; nosilec AGRFTKino; prodekani, dekanja.

Komisija ima 7 sekcij:

- produkcija GLR + DSU + FTV
- samostojna produkcija CTF
- raziskovalna skupina
- AKTV
- AGRFTeater
- RUL (v razvoju)
- AGRFTKino

Vsaka sekcija ima svojega nosilca (visokošolski učitelj) in skrbnika (zaposleni v strokovnih službah).

Kolegij dekanje obravnava problematiko te komisije pri pripravi akcijskega načrta (najmanj 4 mesece pred začetkom novega akademskega leta); ko poteka usklajevanje z načrti pedagoških procesov; pred začetkom akademskega leta; pri pripravi *Poročila o kakovosti* oz. če/ko se pokaže potreba. Posamezne seje bodo načrtovane za vsako sekcijo posebej v dogovoru z nosilci.

5 – KOMISIJA ZA KAKOVOST

Člani: predstavnik DSU, predstavnik GLR, predstavnik FTV, predstavnik CTF, strokovni sodelavec, študent; + tajnik + dekanja

(ki bo ob prenovi *Pravil UL AGRFT* predlagala, da bi bili člani KK UL AGRFT: skrbniki programov, predstavnik CTF, strokovni sodelavec in študent).

- **TAJNIK UL AGRFT koordinira delo strokovnih služb** tako kot do zdaj. Skupaj moramo poskrbeti za razbremenitev zaposlenih v strokovnih službah, za debirokratizacijo, optimizacijo dela in večjo motiviranost vseh zaposlenih. Razvoj zaposlenih v strokovnih službah je prioriteta in pogoj za izboljšanje kakovosti. (Cilj: Poudarek na krepitvi zavedanja zaposlenih, da so del razvoja, h kateremu aktivno prispevajo in imajo ob tem tudi sami možnost za razvoj).
- **PRODEKAN ŠTUDENT** redno sodeluje s ŠS UL AGRFT; predstavlja dodatni povezovalni člen med študenti in pedagogi (skrbi za proaktivnost ŠS UL AGRFT; podaja predloge in pobude za izboljšave in razvoj tako na študijskem kot na umetniškem in raziskovalnem področju).
- **UPRAVNI ODBOR**
Člani: predstojnik DSU, predstojnik GLR, predstojnik FTV, predstojnik CTF, strokovni sodelavec, študent + (tajnik in dekanja); vodi ga predsednik UO.

Zaradi razvejanosti organizacije dela na Akademiji je, kot že rečeno, nujno vzpostaviti mehanizme za *timsko* delo. To lahko dosežemo tudi s pripravo natančnega letnega delovnega načrta za vsakega pedagoga, pri čemer je treba upoštevati, da mora vsak pedagog sodelovati tako na področju pedagoškega kot raziskovalno-umetniškega dela in upravljanja (v razmerju 70 : 20 : 10). Med oddelki, zaposlenimi in študenti potrebujemo večjo povezanost in sinergijo. Pogoj za transparentno, usklajeno in skrbno delovanje je dober pretok informacij, zato so potrebna redna srečanja in sestanki vseh zaposlenih, tudi s študenti. V delovanje Akademije je treba aktivno vključiti tudi strokovne delavce, ki bodo na podlagi vsakoletnega načrta sodelovali pri razvoju in imeli s tem priložnost za osebno rast.

Ena od prvih nalog vodstva in strateškega odbora bo jasno določiti naloge, kompetence in odgovornosti prodekanov, pri čemer bi bilo smiselno vključiti področji za razvoj in kakovost. Aktualna opredelitev prodekanskih funkcij in nalog ni optimalna. V svojem programu predlagam uvedbo prodekana za kakovost in/ali razvoj in jasno, novo določitev prodekanskih funkcij in nalog.

Poudarki pri organizaciji dela vodstvenega kadra

Dokončna določitev predlogov o organizaciji dela vodstvenega kadra bo usklajena s prodekani in tudi s člani skupine, ki bodo sodelovali pri prenovi *Pravil UL AGRFT*. Kar sledi, je predlog, ki bo predmet nadaljnje obravnave:

Prodekan za študijsko dejavnost. Osnovne pristojnosti:

- skrbi za povezovanje in koordinacijo skrbnikov vseh programov na 1., 2. in 3. stopnji
- skupaj s skrbniki oblikuje in koordinira smernice za kakovost in razvoj na študijskem/pedagoškem področju
- s skrbniki in drugimi člani vodstva sodeluje pri pripravi vzdržnih kadrovskih načrtov
- koordinira in usklajuje vprašanja, ki se nanašajo na kadrovske razvoj pedagogov
- deluje povezovalno med študijskim, raziskovalnim in umetniškim področjem
- skrbi za internacionalizacijo UL AGRFT (v povezavi s študijsko dejavnostjo)
- koordinira vprašanja, povezana s habilitacijskim področjem

- sodeluje pri pripravah za uvedbo umetniškega doktorata
- prodekan za študijsko dejavnost deluje usklajeno z drugimi člani vodstva in v skladu s *Strategijo UL AGRFT 2023–2027*
- (...)

Prodekan za umetniško in raziskovalno dejavnost se preoblikuje v prodekana za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost. Osnovne pristojnosti:

- skrbi za povezovanje in koordinacijo nosilcev vseh sekcij, ki spadajo pod Komisijo za umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnost (krepi pretok informacij med sekcijami)
- skrbi za kakovost in razvoj na umetniškem področju
- skrbi za internacionalizacijo UL AGRFT (v povezavi z umetniško, raziskovalno in razvojno dejavnostjo)
- skrbi za razvoj umetniške produkcije v povezavi s študijsko in raziskovalno dejavnostjo
- skrbi za zastopanje interesov UL AGRFT v Svetu za umetnost UL
- skrbi za povezovanje s članicami UL pri skupnih umetniško-raziskovalnih projektih
- skrbi za povezovanje s partnerji (gledališki in filmski festivali; koproducenti itd.)
- skrbi za delo na projektih in ga koordinira
- sodeluje pri iskanju dodatnih finančnih virov (v sodelovanju s projektno pisarno, ki jo bomo vzpostavili v tem mandatnem obdobju)
- skrbi za prijave na razpise in jih koordinira
- skrbi za meduniverzitetno povezovanje s partnerji iz tujine in za mednarodno dejavnost UL AGRFT
- v sodelovanju z nosilci projektov skrbi za strateški razvoj vseh potencialov UL AGRFT: AGRFTeater, AGRFTKino, AKTV, RUL
- predlaga oz. koordinira mednarodne poletne delavnice oz. šole ter simpozije, ki bi lahko postali dodatni vir financiranja Akademije
- prodekan za umetniško in mednarodno dejavnost deluje usklajeno z drugimi člani vodstva in v skladu s *Strategijo UL AGRFT 2023–2027*
- (...)

Prodekan za kakovost. Osnovne pristojnosti:

- koordinira Komisijo za kakovost UL AGRFT
- sodeluje z drugimi prodekani in jim pomaga pri doseganju programskih ciljev
- skrbi za kadrovske razvoj zaposlenih
- razvija mehanizme kakovosti
- prodekan za kakovost deluje usklajeno z drugimi člani vodstva in v skladu s *Strategijo UL AGRFT 2023–2027*
- (...)

Delovanje Komisije za kakovost UL AGRFT bi se moralo okrepiti, saj je na tem področju še veliko prostora za izboljšave. Ta komisija trenutno obravnava samoevalvacijska poročila in se običajno sestane enkrat na leto, kar je premalo za celovit in sistematičen vpogled v vprašanja, povezana z obsežnima področjema kakovosti in razvoja UL AGRFT. Komisija za kakovost mora pokrivati vsa področja, ne samo študijskega. Delovanje komisije bi moralo biti tesno povezano s skrbniki programov. Potrebujemo skratka izoblikovan in sistematiziran način spremljanja kakovosti.

Naj za konec povzamem nekaj sklepnih misli:

- UL AGRFT stopa v povsem novi razvojno poglavje.
- UL AGRFT se že in se bo še spopadala z veliko vprašanji in izzivi, ki jih moramo obravnavati in reševati sproti.
- Zavedam se, kakšne potencialne ima UL AGRFT in kaj lahko iz tega naredimo s skupnimi močmi.
- Prizadevala si bom, da bo predstavljena programska vizija v čim večji meri uresničena in se bomo skupaj z UL AGRFT podali na pot razvoja in izboljšanja kakovosti v vseh pogledih. Z željo po svetlejši prihodnosti, vestnim delom in medsebojno podporo nam to lahko uspe.

Prof. mag. Žanina Mirčevska

V Ljubljani, 10. septembra 2023

Kratka biografija dekanje – (izvleček iz odločbe o izvolitvi v naziv redna profesorica):

Žanina Mirčevska, dipl. dramaturginja in od leta 1995 magistrica dramaturških znanosti je zelo uspešna na svojem strokovnem področju, dramsko pisanje in dramaturgija, kjer izkazuje veliko število del in dosežkov v domačem in tudi v mednarodnem prostoru. Je avtorica kar 122 del, od tega ima 31 pomembnih dosežkov. Priznanje pomembnih umetniških del je pridobila l. 2009, leta je postala docentka na UL AGRFT, l. 2015 izredna profesorica in l. 2020 redna profesorica.

Piše dramska besedila, scenarije za filme in radijske igre. Za svoja dramska besedila je bila večkrat nominirana in tudi dobila številne nagrade in priznanja, najpomembnejše so: l. 2009 Grumova nagrada za dramsko besedilo »Konec Atlasa«, l. 2005 za besedilo "Dobri Zlobko" je dobila prvo nagrado na natečaju Lutkovnega gledališča Ljubljana in l. 1999 je na mednarodnem festivalu MESS v Sarajevu prejela posebno nagrado za dramaturgijo, za predstavo »Baal« (produkcija SNG Drama Ljubljana). Sicer je ustvarjala in sodelovala kot dramaturginja in/ali avtorica priredb pri kar sedemdesetih gledaliških predstavah.

Številne aktivnosti in delovanja izkazuje tudi v tujini. Njena dramska besedila so bila uprizorjena v različnih gledališčih v Makedoniji, Sloveniji, Romuniji, na Poljskem, v Srbiji, Črni Gori, Bolgariji, Italiji, Nemčiji, Franciji, ZDA, Rusiji, Hrvaški. Strokovno gostuje na tujih institucijah in univerzah. (*Kot predavateljica je gostovala na Pittsburg University (ZDA); Iowa University (ZDA); University of Tartu (Estonia); Norwegian University of Science and Technology (NTNU) Trondheim, (Norveška); Dokuz Eylul University – Faculty of Fine Arts - Izmir, (Turčija); Bahçeşehir Conservatory, Performing Arts Department, Istanbul, (Turčija) itd.*

Žanina Mirčevska uspešno vodi projekte, organizira in vodi npr. delavnice dramskega pisanja, tudi mednarodne. Izredno je aktivna pri upravljanju, sodelovanje v komisijah in odborih na fakulteti, akademiji in univerzi.

Vodstvene reference dekanje.

Poleg rednega pedagoškega dela do zdaj je opravljala različne funkcije na UL AGRFT in na UL. Pozna različne ravni delovanja akademije in univerze.

Vodstvene reference na UL AGRFT

- predstojnica oddelka DSU (1. 10. 2013–30. 9. 2017) – 4 leta
- skrbnica programa 1 DSU (2013–2023) – 10 let
- prodekanja za raziskovalno in umetniško dejavnost (1.10. 2015–30. 9. 2023) – 8 let
- predsednica Komisije za Mednarodno sodelovanje UL AGRFT (1. 10. 2015–30. 9. 2023) – 8 let
- članica Senata, članica različnih UL AGRFT komisij in UO (nepretrgano od zaposlitve 2011 do danes) – 13 let

- predstojnica katedre za Dramsko pisanje (nepretrgano od ustanovitvi katedre do danes) – 13 let

Vodstvene funkcije izven UL AGRFT

- članica Sveta za umetnost UL (od 2012) – 11 let
- predsednica Sveta za umetnost UL – (za mandatno obdobje 2022–2026) – 4 leta
- članica Strokovnega sveta Cankarjevega doma
- članica Komisije za kakovost UL (2022–2026)
- vodja Odbora za prenavo študentskih anket za umetniške programe (SzU UL) - 2023

Vodenje RSF in drugih projektov

- International One-Minute Play Contest for Students (pri projektu sodeluje 25 univerz iz tujine), 2019–2023
- Mini-opere (AGRFT, AG, SNG Opera in balet Ljubljana), 2016 in 2019
- Viri strahu (AGRFT, TEOF, ŠRCD, RTVSLO), 2022
- Interaktiven sprehod skozi mesto dveh kultur (AGRFT, FF, RTVSLO), 2023
- Radijska igra za dojenčke (AGRFT, AG, TEOF, PEF, RTVSLO, glasbena šola Amarilis, ŠRCD), 2023

Priloga 1

Izveček iz Akcijskega načrta Sveta za umetnost Univerze v Ljubljani, ki se nanaša na UL AGRFT potenciale/projekte:

AKTV UL Krepitev razvoja AKTV kot univerzitetne televizije	a) sodelovanje članic UL b) promocija aktivnosti/prenosov AKTV	2022–2024	UL; UL AGRFT (<i>prof. Igor Šmid</i>)
AGRFTeater UniTeater Krepitev razvoja akademijskega gledališča AGRFTeater kot univerzitetnega gledališča	a) sodelovanje članic UL b) promocija aktivnosti/dogodkov AGRFTeater (Cilj UL AGRFT je ustvariti univerzitetno gledališče)	2023– »	UL; (<i>izr. prof. Jernej Lorenci</i>)
UniKino (AGRFT kino)	Cilj UL AGRFT je ustvariti javno dostopen univerzitetni kino (UniKino).	prva razvojna faza: 2022 druga razvojna faza: 2023 tretja razvojna faza: 2024	UL; UL AGRFT (<i>prof. Miran Zupanič</i>)
RADIO UL - RUL² Ustanovitev univerzitetnega radia	(Cilj UL AGRFT je ustvariti univerzitetni radio).		UL; UL AGRFT (<i>prof. Tomaž Gubenšek</i>)

[AKTV UL](#)

Vizija razširitve oziroma preoblikovanja AKTV (Akademske televizije AGRFT) v televizijskih medij AKTV UL (Akademske televizije Univerze v Ljubljani)

² RADIO UL bi vodili in urejali študentje in akademsko osebje UL; radio je namenjen predvajanju študentskih radijskih oddaj, predavanjem, pogovorom, umetniškemu programu, predvajanju radijskih iger itd.

AKTV (Akademska televizija) je spletni televizijski medij, vpisan v razvid medijev pri Ministrstvu za kulturo Republike Slovenije pod zaporedno številko 1805. Ustanovila ga je Akademija za gledališče, radio, film in televizijo Univerze v Ljubljani. Senat AGRFT je za odgovornega urednika imenoval podpisaneega.

Dosedanji namen AKTV, katere spletni televizijski program in oddaje ustvarjajo kot del svojega praktičnega študijskega procesa študenti ob sodelovanju mentorjev ter pedagogov AGRFT in drugih članic Univerze v Ljubljani (UL), je bil spletni javnosti na karseda zanimiv, komunikativen in učinkovit način prikazovati in predstavljati dejavnosti študijske umetniške televizijske, filmske in gledališke, informativne in publicistične, glasbene in likovne ter aktualnih dejavnosti in področij akademske skupnosti. V stotine ur gredo do sedaj ustvarjeni televizijski programi, vsi dostopni na aktv.si. Prihodnje leto (2023) bo AKTV beležila 10-letnico delovanja.

V veliki večini nastanejo oddaje AKTV kot »derivat« študijskega procesa. To je hkrati kvaliteta, a tudi drastična omejitev v obsegu števila in dolžine oddaj: število kontaktnih in samostojnih ur dela študenta/-ov je omejeno s študijskim programom in številom študentov filmskih in televizijskih programov na AGRFT. Televizijsko ekipo 12 do 15 članov za izvedbo ene pogovorne televizijske oddaje (v profesionalnih televizijskih standardih) moramo izbirati med na primer 24 študenti prve stopnje FTV (študenti prvih letnikov še nimajo potrebnih kompetenc). Sodelujejo sicer lahko še študenti nekaterih smeri 2. stopnje (FTVU), vendar je to majhen »kadrovskega bazena« nekaj študentov. Vse to terja prilagajanje študijskega procesa AKTV vsebinam, kar je težka in tudi stresna koordinacija, včasih povsem na robu izvedljivosti.

Pomemben premik pomenijo novi produkcijski prostori in oprema na Aškerčevi 5, kar prinaša novo dinamiko in nove priložnosti delovanja. V primeru zadostnih razvojnih možnosti, ki so povzete v nadaljevanju, je priložnost, da AKTV UL postane mesto srečevanj, medsebojnega spoznavanja in akademskega diskurza deležnikov Univerze v Ljubljani, na dlani. Le če bomo danes poznali in razumeli drugega, bomo jutri zmožni spletati znanost in umetnost.

V prej nakazanem kontekstu morebitna bodoča AKTV UL »pokriva« področja vseh dejavnosti univerzitetne skupnosti: je hkrati zrcalo in svetilnik – zrcalo, ker odseva podobo te skupnosti, in svetilnik, da kaže pot naprej.

Razvojno obdobje širitve AKTV v univerzitetno televizijo – AKTV UL – je moč izvesti z ostvaritvijo vsebinskih, kadrovskega, promocijskega in finančnih možnosti oz. krepitev v naslednjih 3 letih:

1) Vsebinske krepitev (količina in raznolikost programskih vsebin): pozove se članice UL, da v program (za začetek je programski termin - bolj ambiciozno vsak drugi teden - ali nekaj manj ambiciozno, a vseeno velikopotezno glede na aktualne možnosti – vsak mesec) prispevajo lastna avdiovizualna dela, nastala v njihovi lastni produkciji (dela morajo za predvajanje v programskem terminu AKTV - in kasneje permanentno dostopnost v arhivu AKTV - izpolnjevati soliden tehnično/izvedbeni standard in ustrezati uredniškim merilom. Če članice nimajo tovrstnih del, potem je možno, da produkcijo takega dela - za račun članice - izvede AKTV oz. AGRFT s honorarno angažiranimi študenti oz. zunanji sodelavci in

z internimi (ugodnejšimi) najemi prostorov in tehnike AGRFT (tržni ceniki za zunanje najemnike so tačas v pripravi). Vzoredno z odzivi članic UL se tvori mreža vsebinskih sodelavcev (visokošolskih učiteljev, študentov in drugih zainteresiranih delavcev UL), ki ob koncu razvojnega obdobja ustvari programsko-uredniški svet AKTV UL, ki usmerja delovanje v nadaljevanju.

- 2) Kadrovske krepitev: za razvojno obdobje 3 let je potrebno na UL zagotoviti toliko finančnih sredstev, da pokrijejo polno zaposlitev (za določen čas) producenta / urednika projektov in polovično zaposlitev (za določen čas) urednika spletnih vsebin (spletne strani AKTV ter drugih mrež in orodij).
- 3) Promocijske krepitev: delno jih zagotovi dobra kadrovska zasedba iz prejšnjega odstavka. Drugi del pa je na sodelavcih in ustvarjalcih programskih vsebin: če vsi delujejo na način, da k ogledom (in kasnejšemu so-ustvarjanju) vsebin AKTV UL spodbujajo sodelavce, študente in zunanjo javnost svojega področja, s tem formirajo in izobražujejo publiko.
- 4) Finančne krepitev: vsako leto zagotovi Sklad UL za umetniško področje in po potrebi (glede na obseg celotnih sredstev sklada) dodatno rektorat UL za podporo posebnih lastnih programskih vsebin (materialnih stroškov in stroškov dela oddaj, reportaž, umetniških in znanstvenih televizijskih inscenacij ipd.) progresivno rastoča namenska finančna sredstva, ki rastejo progresivno v odvisnosti od evalvacije ustvarjenih preteklih vsebin in načrtovanja prihodnjih vsebin. Pri določanju obsega teh sredstev je treba upoštevati, da (manjši) profesionalni televizijski kanal (postaja, »televizija«), ki želi ustvarjati dnevni program z vsaj polovico premierne lastne produkcije, mora zaposlovati vsaj 50 do 100 ljudi in še dvakrat toliko občasnih honorarnih sodelavcev (številke so izvedene iz števila zaposlenih na nacionalni TV, če bi jo reducirali na zgolj en program, pa še to je skrajna redukcija na »vitko«, a visoko-kompetentno in organizacijsko odlično vodeno ekipo sodelavcev.

Možni rezultati ob koncu triletnega razvojnega obdobja AKTV UL so:

1. Kontinuirano delovanje spletne televizije AKTV UL z najmanj enim rednim tedenskim večurnim programskim terminom v času zimskega in letnega semestra.
2. Delujoča mreža sodelavcev iz članic UL pri pripravi in izvedbi vsebin: tistih, ki pripravijo in producirajo svoje vsebine, in tisti, ki s konkretnimi vsebinskimi predlogi in hkrati tudi s konkretnim operativnim delovanjem hočejo soustvarjati programske vsebine AKTV UL in k ogledom vsebin spodbujajo sodelavce in študente, pa tudi deležnike njihovih strokovnih področij izven UL.
3. Iz mreže sodelavcev se konstituira programsko-uredniški svet AKTV UL, ki v nadaljevanju usmerja delovanje, ustvarja nadaljnje razvojne možnosti televizijsko-spletnega medija, namenjenega ne le publiko UL, ampak tudi splošni publiko: tudi v obliki televizijskega kanala pri vseh ponudnikih (kabelskih operaterjih) televizijskih vsebin.

Za AKTV UL kot univerzitetno križišče strokovnih, pedagoških, znanstvenih in umetniških področij.

red. prof. Igor Šmid

odgovorni urednik AKTV
predstojnik katedre za televizijsko režijo na UL AGRFT

V Ljubljani, 14. 6. 2022

AGRFTeater - UniTeater

Kratka predstavitev vizije o univerzitetnem gledališču

Prihaja čas, ko želimo svoje delo predstaviti univerzitetni in širši javnosti. To pomeni, da želimo vrata naše akademije **odpreti na stežaj za vse**, ki si želijo ogledati naše umetniške produkcije in druge projekte. Na AGRFT že deluje **AGRFTeater** – *akademijsko gledališče*. Naša vizija je, da **AGRFTeater** postane **UniTeater** - *akademijsko-univerzitetno gledališče*.

Akademija je – po pre mnogih desetletjih – končno dobila nove prostore, ki ustrezajo kriterijem poučevanja na umetniški akademiji 21. stoletja, hkrati pa omogočajo tudi nadgradnjo dosedanjega dela. Pedagoškega in UMETNIŠKEGA. Z odprtjem akademijskega teatra smo študentom omogočili večkratno prezentacijo svojega dela akademijski javnosti, tudi **kritiški**, in s tem tudi več povratnih informacij, nujnih za njihov umetniški razvoj. Z nadaljnjim razvojem projekta **AGRFTeater** bomo univerzitetni javnosti ponudili novo žarišče umetnosti gledališča, nove, mlade umetnosti, **NOV** ljubljansko-slovenski **Univerzitetni TEATER**.

Do zdaj so si naše predstave primarno lahko ogledali študentje in profesorji, **v trenutku, ko jih odpremo za širšo javnost, bodo študentje prejeli tudi drugačne odzive in se jih naučili sprejemati in se nanje odzivati.**

Za realizacijo Univerzitetnega TEATRA potrebujemo krepitev tehnične zmogljivosti. Za tehnično izvedljivost bomo poskrbeli z ekipo stalnih zunanjih sodelavcev. Pri oblikovanju programa za dogajanje nas bo vodila umetniška kakovost projektov ter seveda tehnična realizacija. Mentorji in študentje bodo skupaj s producentko natančno razdelali tehnične potrebe in za to angažirali zunanje sodelavce, saj nam tehničnega osebja na akademiji kronično primanjkuje.

Glede na naše dosedanje izkušnje je zanimanje javnosti za naše delo veliko, zato bo število obiskovalcev omejeno z našimi kapacitetami za posamezen dogodek.

Z vizijo o projektu **UniTeater** želimo širši javnosti pokazati, da študentje znajo, zmorejo in želijo. Po vzoru akademskih gledališč v drugi državah želimo zasnovati študentsko, univerzitetno gledališče kot legitimno, držno in polnovredno ustvarjalno produkcijsko enoto. **S projekt AGRFTeater (2022) smo naredili prvi ambiciozen korak k realizaciji te ideje. UniTeater je nadgradnja pilotnega projekta, ki bo lahko na dolgi rok prispeval k bogatejši umetniški ponudbi v prestolnici.**

Ekipa

AGRFTeater – UniTeater

UL AGRFT

V Ljubljani, 16. 6. 2022

UniKino

Cilj UL AGRFT je ustvariti javno dostopen univerzitetni kino (UniKino).

Akademjska kinodvorana na Aškerčevi 5 je bila zasnovana za interne filmske projekcije, s 96 sedeži, z vrhunsko opremo za digitalno prikazovanje filmov ter infrastrukturo, ki omogoča televizijske prenose, pa jo je mogoče nadgraditi v javno dostopen univerzitetni kino.

Dinamika razvoja UniKina bo odvisna od interesa univerze, da uresniči obstoječe potenciale ter od obsega finančnih sredstev, ki jih bo za to namenila, saj UL AGRFT iz lastnih virov tovrstnega projekta ne more uresničiti.

Prva razvojna faza UniKina (*realizacija je v teku in bo trajala do konca leta 2022*):

S postopnim odpiranjem dvorane javnosti smo začeli že v prvem letu delovanja v novi stavbi. V ciklu Kinofilm bomo skupaj z nekaterimi članicami UL in s strokovnimi partnerji letos izvedli osem filmskih projekcij, pogovore po njih prenašali v živo ter posnetke objavili na strani Akademске televizije www.aktv.si. Poleg projekta Kinofilm smo doslej izvedli tudi projekcijo slovenskih kratkih filmov ter tri projekcije ukrajinskih dokumentarcev.

V drugi razvojni fazi želimo oblikovati program, ki bo odprt za univerzitetno skupnost in člane filmskih strokovnih društev, v tretji pa program, ki bo odprt za vso zainteresirano javnost.

Druga razvojna faza UniKina *(do konca leta 2023):*

- k sooblikovanju organizacijske strukture in filmskega programa bomo povabili članice UL,
- opredelili in izvajali bomo program v obsegu finančnih, kadrovskih in organizacijskih možnosti na način, ki ne bo motil redne dejavnosti AGRFT,
- za izvajanje dejavnosti UniKina bomo usposobili in angažirali študente ter zunanje sodelavce,
- filme bomo pridobivali iz različnih virov z odkupi (od prodajnih agentov, distributerjev, producentov, kulturnih centrov, ambasad, festivalov, kinotek ...),
- posamezne filmske predstave bomo vpeli v izvedbo študijskih programov ter ob tem organizirali pogovore, ki jih bomo prenašali v živo ali posneli za Akademsko televizijo,
- sedeži bodo brezplačno na voljo vsem, ki bodo pripadnost akademski skupnosti UL izkazovali z univerzitetnimi elektronskimi naslovi, določeno kvoto pa bomo namenili strokovnim partnerjem,
- v pripravah za tretjo razvojno fazo bomo znotraj AGRFT vzpostavili sistem za zaračunavanje vstopnic ter k svojim dejavnostim dodali tudi dejavnost prikazovanja filmov,
- v pripravah za tretjo razvojno fazo bomo nadgradili izvedbeno kadrovsko strukturo, ki bo v največji možni meri temeljila na angažmaju študentov,
- v pripravah za tretjo razvojno fazo se bomo vključili v Art-kino mrežo Slovenije.

Tretja razvojna faza UniKina *(od začetka leta 2024):*

Za del programa bomo zagotovili možnost nakupa vstopnic in ga s tem odprli najširši javnosti.

Z nadgradnjo kinodvorane AGRFT v UniKino bomo prispevali k razvoju filmske kulture, h krepitvi sodelovanja članic UL ter k umeščanju naše univerze v širše družbeno okolje.

red. prof. Miran Zupanič
UL AGRFT

Ljubljani, 14. 6. 2022

[RADIO UL - RUL](#)

Ustanovitev RUL pokriva tista področja ustvarjanja in obveščanja, ki v tem trenutku niso pokrita z drugimi mediji. RUL bo spletni radio, ki bo namenjen **študentkam_om in vsem zaposlenim** na UL. Radio bi na začetku delovalo v dogovorjenih terminih (ne ves čas), ki bi jih določili na podlagi dogovorov in analiz potreb. Njegovi glavni poudarki pa bodo:

- Informiranje,
- predstavitev avdio del študentk_ov UL (radijske drame, glasbena dela ...),
- predstavitev članic in rektorata,
- predstavitev organizacij, združenj, povezav, klubov, ki delujejo znotraj UL ali pa so z UL povezani,
- spremljanje/komentiranje/analiziranje dogodkov v organizaciji članic UL,
- sprotno odzivanje na izzive, načrte in delovanje Univerze v Ljubljani,
- informiranje/povezovanje zaposlenih in študentk_ov tudi na ravneh, ki niso strogo pedagoške narave (spoznavanje dela, življenja, težav ...),
- aktivno vključevanje nepedagoških delavk_cev v »univerzitetno življenje«,
- ...

Pri zagonu RULa bi na začetku sodelovale članice: AGRFT, FDV in AG, vendar pa bi čim hitreje vključili tudi vse ostale članice in zaposlene na UL. Vzpostavitev radia bi potekala v dveh etapah:
študijsko leto 2023/2024 – priprava platforme, organizacija, analiza ciljnih skupin, priprava programske sheme, testni zagon ...
študijsko leto 2024/2025 – začetek oddajanja RUL

Tomaž Gubenšek, prof.
UL AGRFT

V Ljubljani, 17. 6. 2022