

Študentski svet
UL AGRFT

Trubarjeva cesta 3
1000 Ljubljana
studentski.svet@agrft.uni-lj.si



AGRFT

UNIVERZA V LJUBLJANI

Akademija za gledališče, radio, film in televizijo

LJUBLJANA, 5. 1. 2025

ZAPISNIK

2. REDNA SEJA ŠTUDENTSKEGA SVETA (ŠS) 5. 1. 2025

PRISOTNI: Matic Dominko, Lina Horvat, Vukašin Stepančič, Filip Babič, Dominik Križ, Emanuel Krajnc, Lara Šifrer (preko Zooma), Ivona Furlan (se pridruži pri 3. točki dnevni red)

OPRAVIČENO ODSOTNI: Eneja Štemberger

DNEVNI RED:

- 1.) Potrditev dnevnega reda 2. redne seje ŠS AGRFT
- 2.) Potrditev zapisnika 1. dopisne seje
- 3.) Poročilo predstavnikov v delovnih telesih
- 4.) Sklep GLR oddelka glede preureditve prostora Priprava na nastop
- 5.) Spremembe pravilnika za komisijo Kino.mp4
- 6.) Vzpostavitev delovne skupine študentov za objave na socialnih omrežjih
- 7.) Vzpostavitev komisije za Zlatolaske
- 8.) Izplačilo honorarja za tonskega mojstra
- 9.) Izbor dizajna za puloverje
- 10.) Vzpostavitev seznama študentskih honorarjev za obštudijske projekte
- 11.) Razno

POROČILO

1.) Potrditev dnevnega reda 2. seje ŠS AGRFT

Predlog sklepa 1: ŠS AGRFT **potrjuje** dnevni red za 2. sejo.

Predlog je bil potrjen s 7 glasovi ZA (7/7).

2.) Potrditev zapisnika 1. dopisne seje

Priložena dokumentacija: *Zapisnik 1. dopisne seje ŠS AGRFT*

Predlog sklepa 2: ŠS AGRFT **potrjuje** zapisnik 1. dopisne seje, ki bodo javno objavljeni na uradni spletni strani UL AGRFT.

Predlog je bil potrjen s 7 glasovi (7/7).

3.) Poročilo predstavnikov študentov v delovnih telesih UL AGRFT

*pridruži se svetnica Ivona Furlan

Matic pove, da je Senat sprejel Finančni načrt.

4.) Sklep GLR oddelka glede preureditve prostora Priprava na nastop

GLR je izrazil pritožbo glede okrasitve prostora Priprava na nastop in zahteval, da se prostor nemudoma vzpostavi v prejšnje stanje. Matic je predlagal, da se prostor izprazni. Na vprašanje Dominika, kako preprečiti morebitno zahtevanje odgovornosti s strani GLR, je Matic odgovoril, da se študentom posreduje obvestilo, naj odnesejo svoje stvari, čeprav ni jasno, komu posamezni predmeti pripadajo.

Ivona je vprašala, kaj konkretno GLR moti. Matic je pojasnil, da ne gre za specifične elemente, temveč za dejstvo, da je bil prostor urejen nenapovedano, podobno kot v prejšnjem primeru z avtomati. Vukašin je zahteval natančnejšo razlago in poudaril, da je ŠS spoštoval hišni red ter da študenti ne motijo vaj oddelka. Matic se je s tem strinjal, vendar opozoril, da prostor nikoli ni bil opredeljen kot skupni študentski prostor. Emanuel se je strinjal z Vukašinom in poudaril, da sklepa ne razume kot slabonamernega. Matic je predlagal, da se ŠS GLR oddelku opraviči in zaprosi, da prostor ostane skupen. Dominik je predlagal iskanje kompromisa. Vukašin je izpostavil razumevanje, da je bil poseg izveden po ovinku, vendar tega ne vidi kot večji problem. Dominik je dodal, da se funkcionalnost prostora ni spremenila.

Ivona je ocenila, da je težava povezana s pripravami na produkcijo. Predlagala je kompromis, po katerem bi se prostor v času produkcijskih priprav očistil. Matic je poudaril, da gre predvsem za vprašanje principa, ter pozval Ivono in Enejo, da situacijo predstavita ostalim študentom oddelka. Ivona je povedala, da bosta z Enejo stopili v stik z Jordanom z namenom doseči konsenz. Matic je predlagal, da se do takrat pripravi opravičilo in prošnja za ohranitev prostora kot skupnega.

5.) Spremembe pravilnika za komisijo Kino.mp4

Vukašin je predlagal spremembe pravilnika glede projekcij in komisij. Zavzel se je za podaljšanje dovoljene dolžine projekcij ter za možnost projekcij filmov profesorjev. Prav tako je predlagal spremembo sestave komisije, tako da bi bilo dovoljeno članstvo oseb iz istega letnika. Ob tem je poudaril, da je priporočljivo, da so člani komisije iz različnih letnikov, zaželeno pa tudi iz različnih smeri. Opozoril je, da ima dva interesenta, ki jima trenutni čistopis pravilnika načeloma ne omogoča članstva. Emanuel se je s predlogi izrazito strinjal.

Matic je opozoril na 12. člen pravilnika, ki določa, da projekcija ne sme presežati 75 minut. Predlagal je, da se največja dolžina posameznega filma podaljša na 105 minut, pri čemer skupno trajanje projekcije (vključno z več filmi) ne sme preseči 120 minut. Dodal je še predlog, da je priporočljiva prisotnost avtorja ob projekciji, pri čemer pogovor z avtorjem ni všteti v čas projekcije.

6.) Vzpostavitev delovne skupine študentov za objave na socialnih omrežjih

Matic je pojasnil, da AGRFT nima zaposlene osebe za PR, zato predlaga, da to vlogo prevzamejo študenti. Predlagal je oblikovanje delovne skupine, sestavljene iz dveh študentov iz vsakega oddelka, s predsednikom skupine. Matic je izrazil pripravljenost, da predlog predstavi dekanji.

Vukašin se je s predlogom strinjal in poudaril, da imajo objave velik promocijski učinek, saj so na mp.4 projekcije obiskovalci večinoma prišli prav zaradi objav na družbenih omrežjih.

7.) Vzpostavitev komisije za Zlatolaske

Matic je pozval k razmisleku, kateri študenti bi lahko sodelovali v komisiji, ter poudaril, da naj bo predsednik komisije eden od svetnikov.

Ivona je vprašala, kdaj bo potekal AGRFT festival. Matic je odgovoril, da bo v prvem tednu oktobra, s podelitvijo nagrad ob zaključku festivala.

Vukašin je izrazil, da ne želi sodelovati v komisiji.

8.) Izplačilo honorarja za tonskega mojstra

Predlog sklepa 4: ŠS AGRFT potrjuje izplačilo honorarja za tonskega mojstra.

Predlog je bil potrjen s 8 glasovi ZA (8/8).

9.) Izbor dizajna za puloverje

Priloženo gradivo: *ideja za agrft pulover_varja in Predlog puloverjev_MILF, TITS*

Lara je predstavila prejete ideje in povedala, da razmišlja o kontaktiranju dizajnerja. Sledila je razprava, v kateri nobena izmed predstavljenih idej ni naletela na soglasno podporo. Matic je predlagal podaljšanje roka za oddajo idej do 26. januarja, torej do tedna pred naslednjo sejo, ter dodatno promocijo z več plakati po Akademiji. Svetniki so se s tem strinjali.

Emanuel in Ivona sta opozorila na časovno omejenost zaradi izpitnega obdobja. Matic je dodal, da bi bilo smiselno puloverje realizirati do konca februarja, saj bi marca raje prešli na majice s

kratkimi rokavi. Vukašin je predlagal, da se zbiranje idej zaključi, ko jih bo zbranih 10, do takrat pa se rok podaljšuje. Filipa je izrazila skrb, da se težava z odzivom ponavlja ne glede na promocijo. Matic je menil, da je vredno poskusiti, saj je bil tudi tokrat rok za oddajo kratek. Ivona je predlagala, da se v pozivu jasno navede, da ideje niso nujno likovno oblikovane, temveč so lahko tudi opisne ali v obliki besednega koncepta.

10.) Vzpostavitev seznama študentskih honorarjev za obštudijske projekte

Razprava je potekala o potrebi po konkretnem dokumentu z določenimi honorarji za obštudijske projekte. Matic je predlagal, da se o tem povpraša predstavnike razredov. Ivona je predlagala izvedbo ankete med predstavniki, Matic pa je dodal, da bi bilo smiselno za orientacijo pridobiti tudi mnenje profesorjev.

Rok za pripravo dokumenta je 18. 1. 2025.

11.) Razno

- Ivona Furlan: SITUACIJA S PROF. BERGERJEM

Ivona Furlan je odprla vprašanje glede situacije s prof. Bergerjem in vprašala, kaj je bilo o tem govora na Senatu. Matic je pojasnil, da je bila tematika na Senatu ponovno izpostavljena, vendar je zadeva formalno zaključena. Ivona je poudarila, da prof. Berger študente še vedno poučuje in da si ga želijo kot predavatelja, ter dodala, da so pismo poslali študenti samoiniciativno, brez pobude profesorjev.

*Vukašin zapusti sejo. Emanuel zapusti sejo.

Zapisnik pripravila:

Tajnica ŠS AGRFT

Lina Horvat



Predsednik ŠS AGRFT

Matic Dominko